

西昌学院文件

西学院科〔2020〕3号

关于印发《西昌学院科研 急需货物及服务采购暂行办法》的通知

校内各单位：

《西昌学院科研急需货物及服务采购暂行办法》已经于2020年4月21日第8次校长办公会审议通过，现印发给你们，请认真学习并遵照执行。



2020年7月14日

西昌学院科研急需货物及服务采购暂行办法

第一条 为了规范科研急需货物及服务的采购管理，确保学校科研工作的顺利开展，根据国务院《关于优化科研管理提升科研绩效若干措施的通知》（国发〔2018〕25号）、中共教育部党组《关于抓好赋予科研管理更大自主权有关文件贯彻落实工作的通知》（教党函〔2019〕37号）等国家、四川省有关文件精神，结合我校科研实际制定本办法。

第二条 本办法所称科研急需货物及服务是指因科研工作需要，未纳入统一采购而需科研项目组（含科研平台、科研团队，以下简称“项目”）自行采购的仪器设备设施、耗材及服务。

第三条 各项目自行采购科研急需货物及服务，必须做到全程公开、透明、可追溯。相关询价、竞争性谈判、合同、验收、资产登记资料等必须存档备查，项目负责人应当对其真实性、合理性、合规性负责，并接受科研经费主管单位及审计部门的检查审计。归口管理单位、科技处、学校采购中心应按照科研经费管理权限行使审核监管职责。计财处应当加强对采购项目资金预算执行情况的监督检查；审计处应当加强对采购活动的审计监督。

第四条 科研项目获准立项后，需认真编制经费预算，严格控制在预算内采购科研急需货物及服务。

第五条 除项目支持单位有规定外，科研急需货物采购根据国务院《关于优化科研管理提升科研绩效若干措施的通知》（国发〔2018〕25号）“高校和科研院所要简化科研仪器设备采购流

程，对科研急需的设备和耗材，采用特事特办、随到随办的采购机制，可不进行招投标程序，缩短采购周期；对于独家代理或生产的仪器设备，按程序确定采取单一来源采购等方式增强采购灵活性和便利性”的规定进行。

第六条 纳入政府采购预算的科研急需仪器设备设施及耗材的采购由学校采购中心组织实施，其它急需仪器设备设施及耗材的采购按以下限额标准完成审批程序后执行。

1. 单次采购金额在 3 万元以内的，由项目负责人审核签字；项目负责人作为经办人发生的采购由归口管理单位的经济责任人审核签字；经济责任人发生的由学校科技处负责人审核签字。

2. 单次采购金额在 3-5 万元（含 3 万元），经项目负责人申请，由项目归口管理单位经济责任人审核签字；经济责任人发生的由学校科技处负责人审核签字。

3. 单次采购金额在 5-10 万元（含 5 万元），经项目负责人申请，由项目归口管理单位经济责任人和科技处负责人审核签字。

4. 单次采购金额在 10 万元（含 10 万元）以上的，经项目负责人申请，由项目归口管理单位经济责任人、科技处负责人和采购中心负责人审核签字。

第七条 完成审批程序后，单次采购金额在 10 万元以内的科研急需货物，其采购可由项目组自行组织实施，采购方式及流程参照学校相关管理文件执行；单次采购金额在 10 万元（含 10 万元）以上的科研急需货物报送学校采购中心采购。

第八条 采购进口和纳入政采的单一来源的仪器设备，需由

采购中心审核并报上级管理部门批准后方可实施采购。

第九条 危险化学品及易制毒化学品的采购按《西昌学院危险化学品及易制毒化学品管理办法》报学校国有资产管理处审批后执行。

第十条 各项目组自行采购的科研急需货物,应及时组织验收,项目组负责人对验收负直接责任。验收时,除经手人外,须有 2 人及以上参与,如实填写《西昌学院科研急需货物验收表》,所有参与验收者必须签字确认。验收结束后到国有资产管理处界定是低值易耗品还是固定资产,如果属于固定资产还必须办理固定资产入账手续。

单次或批量采购金额在 3 万元以内的科研急需货物,由项目组自行组织验收;3 万(含 3 万元)-5 万元的,由项目组归口管理单位组织验收;5 万(含 5 万元)-10 万元的,由科技处组织验收;10 万元(含 10 万元)以上的,由科技处同国有资产管理处联合组织验收。

第十一条 各项目组应加强科研资产的管理和使用,自觉接受学校各有关部门的监督和检查。

第十二条 科研服务的采购须由 3 人及以上参与价格协商,审批权限参照本办法第六条执行,审批后由项目组实施。

第十三条 科研急需货物及服务的报账按《西昌学院科研经费管理办法》审批签字后办理;报账时应提供《西昌学院科研急需仪器设备设施及耗材采购审批表》、采购货物清单、《西昌学院科研急需货物验收表》、发票等。

第十四条 本办法由科技处负责解释。

第十五条 本办法自发布之日起实行，原《西昌学院科研急需货物及服务采购试行办法》（西学院科〔2018〕3号）同时废止。今后国家及四川省对科研设备及耗材采购若有新的规定，按新规定办理。

- 附件：1. 《西昌学院科研急需货物采购审批表》
2. 《西昌学院科研急需货物验收表》

